

Протокол №3
заседания Педагогического совета
Кыргызского авиационного института им. И. Абдраимова

23.12.2025 г.

г. Бишкек

Присутствовали: члены Педагогического совета – 70 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О качестве реализации модульно-рейтинговой системы Авиаинститута.
2. Организация и контроль работы библиотеки: анализ наличия литературы, обеспеченности учебниками; систематизация учебной и методической литературы.
3. Адаптация студентов нового набора к условиям обучения ОСПО (анализ анкетирования).
4. Антикоррупционная деятельность в Авиаинституте.
5. Ежемесячный отчет Центра профессионального английского языка «Aviation English».
6. Разное.

Заседание Педагогического совета открыла врио директора Садовская О.А. и ознакомила присутствующих с повесткой дня и регламентом заседания.

По первому вопросу о качестве реализации модульно-рейтинговой системы Авиаинститута выступила заведующая отделения СПО Сапарбекова А.Ж.:

“Добрый день уважаемые коллеги! В 2017 году в КАИ была внедрена модульно-рейтинговая система обучения. На первом этапе внедрение осуществлялось в рамках требований кредитной технологии обучения. В настоящее время институт полностью перешёл на кредитную технологию, при этом весь образовательный процесс и учебная документация автоматизированы в информационной системе АВН.

В течение учебного года реализация модульно-рейтинговой системы осуществляется в соответствии с утверждённым регламентом. Большинство преподавателей своевременно выставляют текущие контрольные точки, принимают самостоятельные работы студентов (СРС), формируют рейтинги обучающихся. Регулярно проводятся семинары и разъяснительная работа профессорско-преподавательским составом по вопросам корректного ведения ведомостей и применения критериев оценивания.

Ежегодно в институте утверждаются график учебного процесса и график модульно-контрольных точек. В соответствии с данными графиками преподаватели отделения СПО своевременно выставляют контрольные точки, однако имеются отдельные преподаватели, которым требуется дополнительное напоминание о сроках.

В настоящее время в отделении СПО обучаются 58 учебных групп, все — по кредитной технологии обучения, включая группы на базе 9 классов, где также применяется балльно-рейтинговая система. Независимо от количества аудиторных часов каждая учебная дисциплина в течение семестра разделяется на два модуля. За каждый модуль студент может набрать максимально по 40 баллов, всего — 80 баллов, что является основанием для допуска к экзаменационной сессии. Экзамен оценивается дополнительно в 20 баллов.

С 2024–2025 учебного года в отделении СПО внедрена буквенная система оценивания на основе шкалы GPA, где максимальный средний балл составляет 4,0. Данная система позволяет более гибко оценивать уровень достижения студентов. Вместе с тем переход на новую шкалу вызвал определённые трудности как у студентов, так и у преподавателей. В частности, многие студенты откладывают сдачу СРС на последний момент, в связи с чем преподаватели вынуждены обращаться с заявлениями об открытии контрольных точек и СРС для выставления оценок.

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики от 27.09.2024 года, со второго полугодия была введена новая шкала оценивания: если ранее для допуска к экзаменам требовалось 45 баллов, то в настоящее время минимальный порог составляет 65 баллов. Это существенно усложнило процесс набора допускаемых баллов для студентов.

Кроме того, диплом с отличием выдается только при условии, что средний показатель GPA за весь период обучения составляет не менее 3,75 балла. Таким образом, при выпуске студентов рассчитывается средний GPA за весь учебный период, который должен находиться в диапазоне 3,75–4,0 балла. Получение «красного диплома» требует стабильной отличной успеваемости на протяжении всех курсов обучения, что является достаточно сложной задачей для студентов.

Таким образом, формирование основания для выдачи диплома с отличием требует наличия полной доказательной базы академической успеваемости студентов с 1 по 3 курс. В целом можно отметить, что модульно-рейтинговая система в отделении СПО института реализуется на должном уровне”.

Постановили:

1. Активизировать работу по реализации модульно-рейтинговой системы КАИ.
2. Провести дополнительную работу с профессорско-преподавательским составом и обеспечить строгое соблюдение правил выставления баллов в рамках утверждённой модульно-рейтинговой системы.
3. Установить, что доступ к portalу АВН открывается на основании подписанного заявления преподавателя в случае несвоевременного выставления контрольных точек либо недостаточного количества баллов у студентов.

По второму вопросу организации и контроля работы библиотеки выступила **заведующая библиотекой Суеркулова А.Б.:** “В отчётный период с сентября по декабрь 2025 года библиотека института осуществляла плановую и внеплановую деятельность, направленную на качественное информационно-библиотечное обеспечение учебно-воспитательного процесса.

В сентябре основное внимание было уделено организации работы библиотеки в начале учебного года. Проведены ознакомительные экскурсии для студентов первого курса с разъяснением правил пользования библиотекой, компьютерным классом и учебными материалами. Осуществлялось оформление читательских формуляров, регистрация новых пользователей, выдача и приём учебной литературы. Параллельно велась работа по подключению электронных библиотечных систем в тестовом режиме: проведена переписка с представителями ЭБС IBS, IPRsmart, IVIS, организован тестовый доступ и изучены функциональные возможности систем. Для преподавателей и студентов проведены презентации по использованию ЭБС, начато индивидуальное обучение преподавателей работе с электронными ресурсами. Оказывалась методическая помощь студентам при выполнении СРС и рефератов. Проводился мониторинг обеспеченности дисциплин учебной литературой, формировались заявки на приобретение новых изданий, обновлена база электронной библиотеки (70 книг), осуществлялся поиск и загрузка учебных материалов из открытых источников.

В октябре продолжена работа по библиотечному обслуживанию студентов и преподавателей, ведению статистической отчётности и контролю сохранности библиотечного фонда. Оформлена подписка на периодические издания, приобретены читательские формуляры. Проведено сканирование учебников, находящихся в единственном экземпляре, в том числе по

английскому языку (7 книг) и профильным авиационным дисциплинам (6 книг), с последующим размещением материалов в электронной библиотеке портала AVN. Осуществлялся приём и систематизация электронных учебных материалов от преподавателей. Также была организована книжная выставка ко Дню гражданской авиации (7 октября).

В ноябре библиотека активно участвовала в научно-методической, культурной и просветительской деятельности института. Организована выставка, посвящённая эпосу «Манас», подготовлены две презентации на русском и кыргызском языках с участием деятелей культуры. Продолжена работа по сканированию профильных учебников. Продлён договор на обслуживание абонентского ящика с ГП «Кыргыз почтасы». Сотрудники библиотеки принимали участие в семинарах и тренингах по профильным направлениям. Постоянно велось обслуживание пользователей: выдача и приём книг, подписание обходных листов, обработка восстановленных экземпляров при утере.

В декабре планировалось оформление годовой подписки на электронно-библиотечную систему IPRsmart для использования в отчётных формах (форма 5). На данный момент договор и счёт на оплату выставлены, пакет документов подготовлен, ожидается подписание и оплата в январе. В течение месяца продолжалось размещение электронных изданий в портале AVN, а также оказывалась методическая помощь студентам при выполнении самостоятельной работы в период модулей. Кроме того, велась подготовка культурно-просветительского мероприятия ко дню рождения Алымбека Датка с организацией круглого стола и подготовкой презентационных материалов”.

Постановили:

1. Активизировать работу по развитию информационного фонда. Принять к сведению доклад докладчика.
2. Всем преподавателям предоставить электронные учебные материалы в библиотеку для их последующей загрузки в портал AVN.

По третьему вопросу выступила психолог Эшенова Э.К.: “В период с 15 по 30 октября 2025 года психологом КАИ им. И. Абдраимова были проведены тренинги по адаптации студентов первых курсов СПО и ВПО на тему «Адаптация к студенческой жизни: стресс и ресурсы первокурсника». В завершающей части тренингов проведено анонимное онлайн-анкетирование с целью изучения особенностей адаптационного периода первокурсников. В исследовании приняли участие 25 учебных групп СПО и ВПО, общее количество опрошенных составило 440 студентов.

По результатам анкетирования установлено, что у большинства студентов отмечается высокий и средний уровень адаптации, что свидетельствует о благоприятном психологическом климате в учебных коллективах и эффективной работе кураторов и преподавателей. Низкий уровень адаптации выявлен у незначительной части обучающихся и требует индивидуального сопровождения со стороны кураторов и психолога. В целом большинство студентов удовлетворены выбранным направлением обучения и чувствуют себя комфортно в институте и учебных группах.

Дополнительно были проанализированы ответы на открытые вопросы анкеты, позволившие выявить основные трудности адаптационного периода. Среди них отмечены организационно-бытовые сложности, психологические и коммуникативные барьеры (в том числе языковой барьер), а также отдельные учебные трудности и стрессовые ситуации во взаимодействии с преподавателями.

Выявлены отдельные случаи, требующие повышенного внимания со стороны администрации и воспитательных служб. В группе Т-2-25 (СПО на базе 9 классов) зафиксированы неблагоприятные факторы социального взаимодействия и риск формирования вредных привычек.

В группе СГ-1-25 (СПО на базе 11 классов) по результатам анкетирования и тренингов отмечено разделение коллектива на подгруппы, что негативно отражается на внутригрупповых отношениях и уровне адаптации студентов.

Также выявлены обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, что требует индивидуального педагогического подхода, поддерживающей обратной связи и мотивационных мер.

В ходе тренингов проводились индивидуальные беседы по обращениям студентов. Официальных заявлений и зафиксированных консультаций на отчетный период не поступало”.

Жолдошов А.А.: “Почему студенты плохо адаптируются? Есть сложности?”

Эшенова Э.К.: “Студенты плохо адаптируются, потому что в СПО им по 15–16 лет — это подростковый возраст, и им ещё сложно самостоятельно справляться с требованиями вузовского обучения. В переходный период они сталкиваются с высокой учебной нагрузкой, новыми формами контроля и необходимостью социальной адаптации, что затрудняет их успешную интеграцию в учебный процесс”.

Постановили:

1. Принять к сведению информацию докладчика.

2. Внедрить систему выявления проблем и потенциальных рисков среди студентов, а также оказывать им своевременную помощь и поддержку.

По четвертому вопросу “Антикоррупционная деятельность в Авиаинституте” выступил воспитатель **Жолдошов А.А.:** “Антикоррупционная деятельность в институте направлена на формирование прозрачной образовательной среды и профилактику коррупционных проявлений.

В начале учебного года обновлён состав комиссии и утверждён план работы на 2025–2026 учебный год. В течение отчётного периода вопросы антикоррупционной политики систематически рассматривались на заседаниях кафедр и цикловых комиссий, проводилась разъяснительная работа с профессорско-преподавательским составом и студенческим советом.

19 ноября проведено совещание со старостами учебных групп, менеджерами и кураторами, на котором обсуждались риски коррупционных проявлений в период зачётно-экзаменационной сессии. С началом зимней сессии осуществляется постоянный мониторинг проведения экзаменов и зачётов.

В рамках просветительской работы проведены лекции и встречи, в том числе гостевая лекция 18 ноября на тему «Актуальные новеллы антикоррупционного законодательства» с участием уполномоченного по вопросам предупреждения коррупции Министерства природных ресурсов, экологии и технического надзора КР, д.ю.н. Какешова Б.Д.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утверждённым планом, с целью формирования антикоррупционного иммунитета, правосознания и нетерпимости к коррупции среди преподавателей, студентов и сотрудников института”.

Садовская О.А.: “В период проведения экзаменов в Кыргызском авиационном институте им. И. Абдраимова запрещается принимать подарки в любой форме. Данное ограничение распространяется на всех преподавателей и сотрудников, и осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Кыргызской Республики и положениями антикоррупционной политики института. Нарушение данного запрета рассматривается как проявление коррупции и влечёт дисциплинарную ответственность”.

Постановили:

1. Принять отчёт комиссии по противодействию коррупции за 1-е полугодие 2025–2026 учебного года к сведению.
2. Усилить антикоррупционную работу в институте, признать работу Аргена Адильбековича удовлетворительной.
3. На постоянной основе проводить антикоррупционные мероприятия.
4. Усилить профилактическую и разъяснительную работу в период зачётно-экзаменационных сессий.

По пятому вопросу выступила **Тентимишова Ч.Ш.** – председатель центра профессионального английского языка: “В I полугодии 2025–2026 учебного года Центр профессионального английского языка начал свою работу в августе. Это было связано с тем, что Институт в текущем году получил особый статус, в результате чего были внесены изменения в учебные и рабочие учебные планы. В начале учебного года был разработан и утверждён план работы Центра на 2025–2026 учебный год. В этом учебном году Центр профессионального английского языка продолжил реализацию программ обучения авиационному английскому языку в соответствии с требованиями Международной организации гражданской авиации (ICAO), а также внутренними стандартами подготовки специалистов авиационной отрасли Кыргызской Республики.

В течение отчётного периода:

- разработан и утверждён план работы Центра на 2025–2026 учебный год;
- разработана концепция развития Центра профессионального английского языка сроком на 5 лет;
- подготовлены рабочие программы и syllabus для проведения факультативных занятий для студентов факультета гражданской авиации и отделения среднего профессионального образования.

В учебном процессе была возобновлена методика «50 слов», направленная на систематическое расширение профессионального словарного запаса студентов. За текущий семестр утверждён перечень «500 слов» для уровня Elementary. Параллельно продолжалась работа по созданию видеоматериалов по авиационному английскому языку — в среднем 10–15 видеоматериалов в месяц. За текущий семестр было разработано 60–80 видеоматериалов. Для базового понимания устной речи и простого выражения собственных мыслей студентам необходимо усвоить порядка 1500 слов, что соответствует начальному (Elementary) уровню владения английским языком.

С целью улучшения учебно-методической базы при содействии преподавателей были приобретены учебные пособия и книги по авиационному английскому языку на общую сумму 20 000 сомов. Все кабинеты английского языка оснащены смарт-экранами, что значительно повысило качество и наглядность преподавания иностранного языка. Центр продолжил сотрудничество с Академией гражданской авиации Республики Казахстан, что способствует обмену опытом, методическими материалами и развитию международного академического взаимодействия.

Центр профессионального английского языка также функционирует как структурное подразделение, организующее культурно-образовательные мероприятия для всех подразделений Института. В течение учебного года преподавателями английского языка Асангазиевой А., Ахатовой Н., Булаховой Е.В. и Болотоловой Г. был проведен ряд мероприятий с участием студентов 1 курса отделения общего среднего профессионального образования. Мероприятия были посвящены истории и культуре США и Кыргызской Республики.

Постановили:

1. Принять к сведению ежемесячный отчет председателя Центра профессионального английского языка «Aviation English».
2. Активизировать работу центра профессионального английского языка «Aviation English» в части повышения качества преподавания авиационного английского языка.

Врио Председателя Педагогического совета

Секретарь Педагогического совета

Садовская О.А.

Абыкаева Н.А.