

УТВЕРЖДАЮ
 Директор Кыргызского авиационного
 института им. И. Абдраимова

 « 1 » 04 2025 г.



ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ
Программы Кыргызского авиационного института имени И. Абдраимова на 2025-2030 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Ожидаемый результат	Индикаторы	Источники финансирования
Приоритет 1А. Эффективная реализация особого статуса Авиаинститута						
Задача I. Административная и организационная трансформация						
1.	Разработка и утверждение дорожной карты реализации особого статуса.	Руководство Авиаинститута	2025 год	Разработан и утверждён детальный план (дорожная карта) мероприятий по реализации особого статуса. Определены приоритетные направления и конкретные шаги по институциональному, правовому, организационному и финансовому обеспечению особого статуса. Обеспечено начало практической реализации первых этапов дорожной карты.	Наличие утверждённого нормативным актом документа «Дорожная карта реализации особого статуса» — до 2030 года Доля реализованных мероприятий первого этапа дорожной карты — не менее 30% в первый год.	Авиаинститут
2.	Оптимизация внутренней организационной структуры института.	Руководство Авиаинститута	2025 год	Проведен анализ текущей организационной структуры института. Разработаны и внедрены предложения по упрощению и повышению эффективности управления. Укреплена функциональная взаимосвязь между подразделениями.	Утверждена новая (оптимизированная) структура института Количество структурных подразделений после оптимизации — сокращено на 10% Повышение эффективности управленческих решений (по результатам внутреннего мониторинга или опроса	Авиаинститут

					сотрудников) — не менее на 20%.	
3.	Внедрение эффективной модели управления на основе принципов автономии	Руководство Авиаинститута	2025-2026 год	Разработана и внедрена модель управления институтом, основанная на принципах институциональной автономии (академической, организационной, финансовой). Расширены полномочия руководства и структурных подразделений в принятии самостоятельных решений. Усилен механизм ответственности за результаты деятельности на всех уровнях управления.	Утверждена внутренняя нормативная база, регламентирующая автономную модель управления Количество принятых решений, реализованных без внешнего согласования (в рамках особого статуса) — увеличено 40%. Проведено не менее 3 обучающих мероприятий для управленческого состава по вопросам особого статуса.	Авиаинститут
Задача 2. Финансовая устойчивость и внебюджетная деятельность						
1.	Создание системы самостоятельного управления финансовыми потоками.	Руководство Авиаинститута, отдел экономики, финансов и бух.учета	2025-2030 год	Разработана и внедрена система внутреннего финансового управления, обеспечивающая прозрачность, подотчётность и эффективность использования ресурсов. Повышена степень финансовой самостоятельности института за счёт оптимизации бюджетирования, распределения и контроля за расходами. Обеспечено планирование и использование финансов с ориентацией на приоритетные направления развития. Внедрены элементы внутреннего финансового контроля и аудита.	Утверждено положение о самостоятельном управлении финансовыми средствами. Доля средств, распределяемых институтом самостоятельно, в общем бюджете — увеличена 50% Увеличение доходов от внебюджетной деятельности — на 50 % по сравнению с предыдущим годом. Проведено не менее 1 внутреннего аудита в год по управлению финансовыми потоками.	Авиаинститут
2.	Открыть счета в коммерческих банках, внести изменения в финансовую политику,	отдел экономики, финансов и бух.учета	2025 год	Открыты счета института в одном или нескольких коммерческих банках с целью повышения финансовой	Количество открытых активных счетов в коммерческих банках — не менее 1–2.	Авиаинститут

	утвердить правила использования внебюджетных средств.			гибкости. Финансовая политика учреждения актуализирована с учётом новых механизмов работы со средствами. Утверждены чёткие и прозрачные правила использования внебюджетных средств. Обеспечен надлежащий контроль за поступлением и расходованием внебюджетных средств. Повышена эффективность использования собственных финансовых ресурсов. Укреплена финансовая самостоятельность и устойчивость института.	Приняты и утверждены изменения в финансовую политику института. Разработано и утверждено Положение об использовании внебюджетных средств. Подготовлены и представлены отчёты о целевом использовании внебюджетных средств — ежеквартально / ежегодно.	
3.	Расширение источников дохода института.	Руководство Авиаинститута, отдел экономики, финансов и бух.учета	2025-2030 год	Определены и реализованы новые направления для привлечения внебюджетных средств. Разработаны и запущены платные образовательные, консультационные, научные и иные услуги. Активизировано сотрудничество с внешними партнёрами (госструктурами, бизнесом, донорами). Усилен маркетинг и продвижение образовательных программ и услуг института. Созданы условия для коммерциализации научных разработок и инновационных проектов.	Количество новых источников дохода, внедрённых в отчётном периоде — не менее 3. Увеличение объёма внебюджетных поступлений — на 10% по сравнению с предыдущим годом. Запуск новых платных программ/услуг. Количество заключённых договоров с внешними партнёрами — не менее 5.	Авиаинститут
4.	Разработка механизма распоряжения имуществом	Руководство Авиаинститута, отдел	2025-2030 год	Проведена полная инвентаризация имущества	Разработано и утверждено Положение о распоряжении	Авиаинститут

	института. Провести инвентаризацию имущества, утвердить правила аренды, продажи и обмена имущества, полученного за счёт специальных средств	экономики, финансов и бух.учета		института (движимого и недвижимого). Обеспечена правовая и финансовая обоснованность операций с имуществом (передача, аренда, продажа, модернизация и т.д.). Повышена эффективность использования имущественных ресурсов. Увеличены доходы от рационального использования имущества (например, за счёт аренды). Создан прозрачный механизм принятия решений по вопросам управления имуществом.	имуществом института — до 1.09.2025 г. Количество заключённых договоров аренды/совместного использования имущества — не менее 4. Доходы от использования имущества (аренда, услуги и т.д.) — увеличены на 10% по сравнению с предыдущим годом. Уровень прозрачности и подотчётности операций с имуществом (по результатам внутреннего или внешнего аудита) — не ниже 90% соответствия требованиям.	
--	---	---------------------------------	--	--	---	--

Задача 3. Академическая свобода и образовательная реформа

1	Разработка новых образовательных программ, соответствующих международным требованиям.	Академический департамент Руководители образовательных программ	2025-2026	Разработаны и внедрены образовательные программы, соответствующие международным стандартам качества. Учтены требования зарубежных профессиональных сообществ, рынка труда и международных рейтингов в содержании программ. Обеспечена академическая мобильность и признание программ зарубежными вузами. Повышена привлекательность института для иностранных студентов и партнёрских организаций. Созданы условия для прохождения международной аккредитации образовательных программ.	Количество программ, адаптированных под европейскую кредитно-модульную систему (ECTS) — не менее 3. Количество программ, подготовленных к международной аккредитации — не менее 3. Уровень удовлетворенности студентов новыми программами (по результатам анкетирования) — не менее 80%. Количество заключённых соглашений с зарубежными вузами по обмену и совместным программам — не менее 2. Рост количества иностранных студентов или студентов,	Авиаинститут
---	---	--	-----------	---	--	--------------

					участвующих в академической мобильности — на 20 %.	
2	Привлечь специалистов и партнёрские вузы. Провести анализ глобальных трендов в авиационном образовании, обеспечить соответствие программ международной аккредитации.	Руководство Авиаинститута, Академический департамент, факультет гражданской авиации, кафедры	2026 и ежегодно	Налажено сотрудничество с профильными зарубежными вузами и авиационными организациями. Привлечены международные и национальные эксперты для анализа и разработки образовательных программ. Образовательные программы института адаптированы под требования международных аккредитационных систем. Подготовлена и подана заявка на прохождение международной или независимой национальной аккредитации. Повышена конкурентоспособность института на международной образовательной арене.	Количество привлечённых специалистов и консультантов в сфере авиационного образования — не менее 10 Количество заключённых меморандумов и соглашений о сотрудничестве с зарубежными авиационными вузами — не менее 25. Подано заявок на международную или национальную аккредитацию — не менее 1. Количество совместных программ, стажировок или обменов с партнёрскими вузами — увеличено на 10 %. Доля преподавателей, прошедших международное повышение квалификации — не менее 20 %.	Авиаинститут
3	Повышение академической мобильности и международного сотрудничества.	Руководство Авиаинститута, Академический департамент, Отдел международных связей, факультет гражданской авиации, кафедры	2025 и ежегодно	Расширена сеть международных партнёрств с вузами и организациями в сфере образования и авиации. Созданы условия для академической мобильности студентов, преподавателей и научных сотрудников. Заключены соглашения о двойных дипломах, совместных образовательных и исследовательских проектах. Разработаны и реализованы краткосрочные программы (обмен, стажировки, летние школы и т.д.).	Количество соглашений о международном сотрудничестве, заключённых в отчётном периоде — не менее 25 Количество студентов, участвующих в программах академической мобильности (въездной и выездной) — увеличено на 20 %. Количество преподавателей и сотрудников, прошедших стажировку за рубежом — не менее 4 чел. в год. Количество реализованных совместных проектов с зарубежными вузами — не	Авиаинститут

				Повышен уровень владения иностранными языками среди участников академического процесса. Обеспечено участие института в международных проектах, форумах, грантах и сетях сотрудничества.	менее 3. Количество поданных и/или выигранных международных грантов — не менее 1 в год. Проведено не менее 1–2 международных мероприятий (вебинаров, конференций, форумов) в год.	
Задача 4. Кадровая политика и управление персоналом						
1.	Внедрение автономной системы оплаты труда и стимулирования.	Руководство Авиаинститута, отдел экономики, финансов и бух.учета	2025	Разработана и внедрена собственная система оплаты труда на основе прозрачных критериев и внутреннего регулирования. Учтены принципы результативности, эффективности и дифференциации при оплате труда. Обеспечена гибкость в стимулировании сотрудников за вклад в развитие института (наука, образование, менеджмент, внебюджет и др.). Повышена мотивация персонала и удовлетворённость условиями оплаты. Обеспечена финансовая устойчивость системы оплаты труда за счёт оптимизации расходов	Разработано и утверждено Положение о новой системе оплаты труда и стимулирования — до 1 июля 2025 г. Доля сотрудников, охваченных новой системой оплаты — не менее 100%. Увеличение средней заработной платы (по сравнению с предыдущим периодом) — на 50%. Количество категорий стимулирующих выплат (за науку, методическую работу, инновации и др.) — не менее 5ти категорий. Уровень удовлетворённости персонала условиями оплаты труда (по результатам анкетирования) — не менее 80%. Доля фонда оплаты труда, формируемого за счёт внебюджетных источников — увеличена на 50%.	Авиаинститут
2.	Согласовать с попечительским советом модели оплаты труда, разработать нормативную базу по премированию, установить прозрачные	Руководство Авиаинститута, отдел экономики, финансов и бух.учета	2025 г.	Согласована с попечительским советом модель автономной системы оплаты труда, учитывающая приоритеты института и возможности внебюджетного	Подписан протокол согласования модели оплаты труда с попечительским советом — до 01.07.2025. Разработаны и утверждены нормативные документы по	Авиаинститут

	критерии оценки эффективности сотрудников.			финансирования. Разработаны и утверждены нормативные документы по премированию и стимулирующим выплатам. Установлены чёткие, прозрачные и измеримые критерии оценки эффективности труда сотрудников (преподавателей, научных и административных работников). Повышена мотивация персонала к результативной работе, инновациям и повышению качества образования. Усилен контроль за справедливым распределением стимулирующих выплат. Обеспечена прозрачность и подотчётность в принятии кадровых и финансовых решений.	премированию (положение, регламент и др.) — до 01.07.2025. Количество сотрудников, охваченных системой премирования — не менее 90%. Повышение удовлетворённости работников условиями стимулирования — не менее 80% (по результатам опроса). Уровень прозрачности премиальной системы по результатам внутреннего аудита — не менее 90% соответствия установленным нормам.	
3.	Повышение кадрового потенциала института.	Руководство Авиаинститута, Академический департамент		Повышен уровень квалификации профессорско-преподавательского состава (ППС) и административных кадров. Разработана и внедрена система постоянного профессионального развития и наставничества. Увеличена доля сотрудников с учёными степенями и международными сертификатами. Обеспечено участие сотрудников в стажировках, курсах повышения квалификации, международных	Количество сотрудников, прошедших повышение квалификации за год — не менее 40% от общего состава. Доля ППС с учёной степенью (кандидат, доктор) — увеличена до 40 %. Количество стажировок, международных тренингов, в которых приняли участие сотрудники — не менее 4 в год. Разработана и внедрена программа наставничества. Количество привлечённых молодых специалистов и преподавателей-практиков —	Авиаинститут

				программах и проектах. Созданы условия для привлечения молодых специалистов, практиков и иностранных преподавателей. Сформирована резервная кадровая база управленческих и научно-педагогических кадров.	не менее 5 в год. Создан перечень кадрового резерва института Уровень удовлетворённости сотрудников условиями для профессионального роста — не менее 85% (по анкетированию).	
Задача 5. Прозрачность, аудит и общественный контроль						
1.	Формирование системы внутреннего и внешнего аудита.	Руководство Авиаинститута, отдел экономики, финансов и бух.учета, отдел качества, БП и стандартов ИКАО	2025 год	Создана и внедрена прозрачная система внутреннего аудита для контроля финансово-хозяйственной, академической и управленческой деятельности. Регулярно проводятся внешние аудиторские проверки с участием независимых экспертов или организаций. Разработаны нормативные документы, регламентирующие процедуры аудита, формы отчетности и ответственности. Обеспечена прозрачность деятельности института и повышение доверия со стороны попечительского совета, аккредитационных органов и партнёров. По итогам аудитов внедряются механизмы корректировки и улучшения процессов (ПКД). Повышена финансовая и управленческая дисциплина, минимизированы риски и нарушения.	Разработаны и утверждены положения о внутреннем и внешнем аудите Создана независимая внутренняя аудиторская комиссия или назначено ответственное лицо/подразделение Проведено не менее 2 внутреннего и 1 внешнего аудита в год. Количество выявленных нарушений по результатам аудита — снижено на 50% по сравнению с предыдущим периодом. Уровень удовлетворённости попечительского совета и партнёров прозрачностью отчётности — не менее 85%. Количество разработанных ПКД по итогам аудитов — не менее 3-4 в год.	Авиаинститут
2.	Усиление роли попечительского совета в управлении институтом.	Руководство Авиаинститута, Академический департамент	2025-2030 год	Повышена активность и вовлечённость попечительского совета в стратегическое управление институтом. Расширены полномочия	Утверждены новые положения о статусе и функциях попечительского совета — до 01.06.2025 г. Количество заседаний	Авиаинститут

				попечительского совета по контролю за финансовой, академической и административной деятельностью. Попечительский совет участвует в утверждении ключевых нормативных документов, стратегий развития, финансовой политики и системы стимулирования. Обеспечена прозрачная система взаимодействия между руководством института и попечительским советом. Приняты механизмы отчётности руководства института перед попечительским советом. Повышено доверие внешних партнёров, работодателей и общественности к системе управления институтом.	попечительского совета в год — не менее 4 (ежеквартально). Количество принятых решений попечительским советом по ключевым вопросам управления — не менее 4 в год. Уровень реализации рекомендаций попечительского совета — не менее 90%. Количество нормативных документов, утверждённых или согласованных попечительским советом — не менее 4 в год. Проведены открытые отчёты руководства перед попечительским советом — не реже 1 раза в год.	
3.	Создание системы мониторинга и оценки реализации особого статуса.	Руководство Авиаинститута, Академический департамент отдел экономики, финансов и бух.учета, отдел качества, БП и стандартов ИКАО	2025 год	Разработана и внедрена система постоянного мониторинга реализации мероприятий по особому статусу института. Установлены чёткие индикаторы, сроки и ответственные за выполнение каждого пункта дорожной карты. Обеспечен регулярный сбор, анализ и представление данных о ходе реализации особого статуса руководству института и попечительскому совету. Подготовлены механизмы оперативной корректировки и управленческого реагирования в случае отклонений.	Разработан и утверждён регламент мониторинга и оценки реализации особого статуса. Назначено ответственное структурное подразделение или рабочая группа по мониторингу. Доля мероприятий дорожной карты, охваченных системой мониторинга — 100%. Периодичность подготовки аналитических отчётов о реализации плана — не реже 1 раза в квартал. Доля выполненных мероприятий по плану в установленные сроки — не	Авиаинститут

				Повышена прозрачность, подотчётность и эффективность реализации реформ.	менее 85–90%. Доступность отчётности для попечительского совета и регулирующих органов — через сайт.	
4.	Разработать индикаторы, сформировать рабочую группу мониторинга, внедрить регулярную отчётность и корректировку плана.	Руководство Авиаинститута,	2025-2026 год	Разработаны и утверждены ключевые индикаторы оценки реализации мероприятий по особому статусу. Сформирована компетентная рабочая группа для координации мониторинга и оценки. Внедрена система регулярной отчётности по исполнению дорожной карты (с квартальной/полугодовой периодичностью). Обеспечен механизм анализа отклонений от плана и оперативного внесения корректировок. Повышена управляемость и прозрачность реализации реформ. Попечительский совет и руководство института получают своевременную и объективную информацию о ходе реализации мероприятий.	Утверждён перечень ключевых индикаторов реализации особого статуса Сформирована и официально назначена рабочая группа по мониторингу (с указанием состава и полномочий) Разработан и внедрён шаблон регулярной отчётности Количество аналитических отчётов, подготовленных рабочей группой в год — не менее 4 (ежеквартально). Уровень реализации мероприятий согласно дорожной карте — не ниже 85% по итогам года. Доступность отчетов для руководства и попечительского совета — 100%.	Авиаинститут
Приоритет 1. Модернизация образовательной деятельности						
Задача 1. Углубление взаимодействия научно-исследовательской и образовательной деятельности						
1.	Организация научно-исследовательских конференций и обучающих семинаров	Зам.директора по НР, Факультет ГА, отделение СПО	2025-2030	Будут организованы мероприятия, где ученые и педагоги могут обмениваться опытом и идеями. Это может быть как крупномасштабная конференция, так и небольшие семинары по конкретным	2-3 мероприятия в год	Авиаинститут

				темам.		
2	Научно-образовательные проекты, которые будут включать в себя как научные исследования, так и образовательные аспекты	Зам.директора по НР, Факультет ГА,	Постоянно	Участие преподавателей как в коллективных, так и в индивидуальных проектах. Вывод на новый уровень авиационной науки.	Ежегодно по одному проекту с каждой кафедры	Авиаинститут
3	Создание благоприятных условий для развития научной работы преподавателей и сотрудников Авиаинститута (издание учебников, методических пособий, научных статей и т.д.)	Руководство Авиаинститута, Зам.директора по НР, редакционно-издательский отдел,	2025-2029	Развитие науки авиационной отрасли	Актуализация Положения о стимулирующей надбавке преподавателей. Создание типографии института.	Авиаинститут
4	Внедрение инновационных методов обучения	Отдел качества, Академический департамент, сектор методологии и организации ДОТ	2025-2029	Интерактивный, гибкий и адаптивный к индивидуальным потребностям студентов образовательный процесс.	Разработка инновационных методов обучения (ежегодно 1 разработка с каждой кафедры и цикловой комиссии)	Авиаинстит
5	Создание филиала КАИ им. И. Абдраимова в г. Ош для расширения регионального охвата и подготовки специалистов в сфере авиации	Руководство Авиаинститута	2025-2028	Расширена география деятельности института и охват абитуриентов из южных регионов Кыргызстана.	Количество региональных студентов (из юга Кыргызстана) в общем контингенте Авиаинститута увеличена на 15–20%.	
Задача 2. Укрепление взаимосвязи между вузом и предприятиями-заказчиками						
1.	Установление партнерских отношений с авиационными компаниями, исследовательскими центрами и другими участниками авиационного кластера для совместной работы над проектами	Международный отдел, Факультет ГА, Центр карьеры и трудоустройства	2025-2028	Совместные проекты с предприятиями гражданской авиации. Развитие сотрудничества и обмен опытом.	Заключение соглашений, внедрение модульного (дуального) обучения и микро сертификация	Авиаинститут, Авиапредприятия
2	Организация совместно с авиапредприятиями обучающие мероприятия, такие как мастер-классы, семинары, лекции и тренинги	Деканат, кафедры, цикловые комиссии	2025-2028	Повышение качества образования. Удовлетворение потребностей студентов в профессиональном росте.	10 мероприятий ежегодно	Авиаинститут, Авиапредприятия

				Развитие понимания студентов о своей будущей профессии.		
3.	Создание платформы для обмена знаниями и опытом между представителями Авиаинститута и авиапредприятиями	Деканат, кафедры, цикловые комиссии	2025-2028	Организация совместных круглых столов, семинаров и научно-практических конференций.	Про 3 мероприятия ежегодно	Авиаинститут, Авиапредприятия
Задача 3. Внедрение в образовательный процесс инновационных технологий						
1	Внедрение новых образовательных программ среднего профессионального образования, бакалавриата, магистратуры и подготовки научных кадров высшей квалификации для решения системных транспортных задач	Отдел качества, безопасности полетов и стандартов ИКАО, Академический департамент, деканат	2026-2028	Актуализация программ, соответствие требованиям рынка труда, развитие исследовательской деятельности института	По одной программе по каждому уровню подготовки	Авиаинститут
2	Внедрение процедуры оценки качества практической подготовки обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в виде демонстрационного экзамена в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации	Отдел качества, безопасности полетов и стандартов ИКАО, Академический департамент, ОСПО	2025-2028	Оптимизация процесса обучения, повышение уровня подготовки студентов, совершенствование педагогического процесса, повышение конкурентоспособности выпускников	Ежегодно, в рамках Итоговой государственной аттестации	Авиаинститут, Авиапредприятия
3	Профилирование образовательных программ магистратуры и подготовки научных кадров высшей квалификации на междисциплинарный характер подходов к решению перспективных научно-технологических задач транспортной отрасли	Академический департамент, деканат	2025-2028	Глубокое и широкое понимание сложных проблем в транспортной отрасли, разработка инновационных решений и технологий для улучшения систем транспорта, подготовка специалистов, с широким спектром знаний и навыков, необходимых для успешной работы в	2 программы ежегодно	Авиаинститут

1.	Формирование резерва педагогических кадров из контингента выпускников ВУЗа. Развитие концептуальных, аналитических и методических компетенций.	Отдел управления человеческими ресурсами и правовой работы, Академический департамент, деканат, ОСПО, центр карьеры и трудоустройства	2025-2028гг	Привлечение молодых специалистов в области образования обеспечит обновление педагогического сообщества и увеличит возможность обмена опытом между разными поколениями. Молодые педагоги принесут свежий взгляд на образовательный процесс и способы его улучшения.	До 5 выпускников ежегодно	Авиаинститут
2.	Укрепление кадрового потенциала профессорско-преподавательского состава и качественного состава контингента обучающихся. Плановое омоложение профессорско-преподавательского состава.	Отдел управления человеческими ресурсами и правовой работы, Академический департамент, деканат, ОСПО, центр карьеры и трудоустройства	2025-2028гг	Расширение кадрового потенциал в образовании, обеспечение более широкого выбора специалистов. Диверсификация педагогического сообщества и укрепление его профессионального потенциала.	До 5 молодых преподавателей ежегодно	Авиаинститут
Приоритет 2. Модернизация научно-исследовательского процесса и инновационной деятельности,						
Задача 1. Развитие и повышение эффективности научно-инновационной деятельности						
1.	Поддержки студенческих исследовательских проектов и запуска стартапов на основе институтских разработок	Кафедры ФГА, ЦК СПО	2025 -2028 гг.	Это поможет превратить идеи в реальные инновационные продукты и услуги.	ежегодно	Специальный счет авиаинститута
2.	Создание специализированных лабораторий и центров экспертизы, оснащенных современным оборудованием	Руководство Авиаинститута, Кафедра ЛТЭ ВС	2025 -2027 гг.	Создание нижеследующих специализированных лабораторий и центров экспертизы, оснащенных современным оборудованием для проведения исследований в области авиационных технологий и инноваций: 1. Учебная лаборатория воздушного транспорта 2. Учебная лаборатория по		Грантовые средства

1.	Установление партнерских отношений с предприятиями гражданской авиации для проведения студенческих практик, стажировок и производственных проектов.	Отделдуального обучения (практика), летной работе.	2025 -2028 гг	Студенты могут получать реальный опыт работы и применять свои знания на практике, а предприятия в свою очередь могут получать помощь в решении конкретных задач	постоянно	
2.	Сотрудничество между учеными института и специалистами предприятий для проведения совместных научных исследований.	Зам.дир по науке Кафедры ФГА	2025 -2028 гг	Это может помочь в решении актуальных проблем и разработке новых технологий, которые могут быть применены на практике.	ежегодно	Специальный счет авиаинститута
Задача 4. Развитие научного потенциала Авиаинститута						
1.	Развитие современных научных лабораторий, оснащенных передовым оборудованием и технологиями	Руководство Авиаинститута, Кафедры ФГА	2025 -2028 гг	позволят проводить качественные научные исследования в области авиации.		Грантовые средства Специальный счет авиаинститута
2.	Поддержка и стимулирование исследователей в публикации своих научных результатов в рецензируемых журналах	Руководство Авиаинститута, Кафедры ФГА	2025 -2028 гг	Поможет увеличить репутацию института и привлечь новых исследователей и студентов		Специальный счет авиаинститута
Задача 5. Развитие инфраструктуры обеспечения и стимулирования научных исследований						
1.	Создание и модернизация научных лабораторий с современным оборудованием и инфраструктурой, необходимыми для проведения различных видов исследований в области авиации.	Руководство Авиаинститута, Кафедры ФГА	2025 -2029 гг	Созданы лаборатории по аэродинамике, механике полета, авиационной электронике и т.д.		Грантовые средства
2.	Создание электронных библиотек и информационных ресурсов, содержащих актуальные научные публикации, журналы, конференции и	Руководство Авиаинститута, библиотека	2025 -2029 гг	Обеспечение доступа к международным базам данных и журналам	постояно	Специальный счет авиаинститута

	другие материалы, необходимые для научных исследований.					
3.	Создание и развитие базы данных индексаций научных публикаций института	Руководство Авиаинститута, библиотека	2025 -2028 гг	Создана единая база данных индексаций научных публикаций сотрудников.	Функционирующая электронная база; 100% публикаций сотрудников учитываются в индексации.	Специальный счет авиаинститута
4.	Стимулирование публикаций в международных рецензируемых изданиях (Scopus, Web of Science и др.)	Руководство Авиаинститута, библиотека	2025 -2030 гг	Рост числа публикаций в международных рецензируемых журналах.	Рост публикаций на 50% к 2030 году; не менее 20 статей в год в индексируемых журналах.	
Задача 6 Инновации и внебюджетная деятельность						
5.	Организация малой типографии института	Руководство Авиаинститута,	2026-2027 гг	Обеспечение института собственными печатными мощностями для выпуска учебной, научной и методической литературы.	Уровень внутреннего обеспечения учебными и научными изданиями — не менее 70%.	
6.	Создание производственного участка по ремонту БПЛА	Руководство Авиаинститута,	2026-2027 гг	Развитие практических навыков студентов в процессе изготовления и обслуживания авиационной техники.	Проведение не менее 10 работ по ремонту и обслуживанию БПЛА в месяц	
7.	Оказание коммерческих услуг по аэросъёмке с использованием дронов	Руководство Авиаинститута,	2026-2027 гг	Расширение практического участия студентов в предпринимательских и проектных инициативах.	Ежегодное проведение не менее 20 аэросъёмок на коммерческой основе.	
Приоритет 3. . Информатизация и развитие телекоммуникаций						
Задача 1. Обеспечение лидерства Авиаинститута в использовании современных образовательных технологий						
1.	Обеспечение дистанционной поддержки всех учебных дисциплин (в том числе, для очной формы обучения)	ЦУОП	Постоянно	Образовательный портал будет информационным пространством для обмена информацией учебного процесса между преподавателями и студентами	Образовательный портал более усовершенствуется. Будет внедрена альтернативная программа	
2.	Разработка курсов нового поколения, основанные на big date технологиях и технологиях искусственного интеллекта	ЦУОП	2025-29гг	Будут организованы курсы по использованию big date технологии и технологии искусственного интеллекта	Ежегодно по 2 курса	

3.	Внедрение автоматизированной проверки всех видов письменных работ обучающихся на наличие плагиата	ЦУОП Отдел качества	2026-2028 гг	Будут проверяться все виды СРС, курсовых работ и проектов, ВКР. Повышается уровень самостоятельности выполнения учебных, научно-исследовательских работ, побуждается творческая активность студентов	Будут проходить антиплагиат курсовые работы и СРС	
4.	Развитие самостоятельной проверки знаний студентами с помощью открытых систем компьютерного тестирования	ЦУОП	2025 год	Студентам будет доступна компьютерная технология для проверки уровня знаний по той или иной дисциплины. Тестирования студентов способствует объективности мониторинга знаний и умений в вузе.	Будет разработана система пробного тестирования	
5.	Автоматизация составления расписаний с учетом индивидуальных учебных планов	ЦУОП	2025-2028 гг	Будет автоматизированный контроль вычета часов ППС	Еженедельное расписание, обновленное в соответствии учебных планов.	
Задача 2. Развитие новых образовательных технологий и систем поддержки образовательного процесса						
1.	Внедрение новых образовательных технологий и систем поддержки образовательного процесса	ЦУОП	2025-2028 гг	Будут внедрены новые образовательные технологий и систем поддержки образовательного процесса	В соответствии с появлением новых образовательных технологий и систем поддержки образовательного процесса, будут внедрены и обновлены	
Задача 3. Развитие поддерживающей инфраструктуры						
1.	Обновление и модернизация аудиторий, лабораторий, библиотек, компьютерных классов и других образовательных помещений для поддержки новых технологий и методов обучения.	ЦУОП IT	2025-2028 гг	Будут обновлены и модернизированы аудитории, лаборатории, библиотека, компьютерные классы	Ежегодно 2 класса	
Приоритет 4. Развитие международного сотрудничества						
Задача 1. Продвижение бренда Авиаинститута						
1.	Развитие сотрудничества с ведущими зарубежными	Администрация института,	2025-2030 гг	Расширение партнерских связей среди зарубежных вузов для	По 1 программе ежегодно	Авиаинститут

	университетами и высшими школами для совместной образовательной деятельности по программам «двудипломного образования», в том числе, программы дистанционного обучения.	Международный отдел		реализации программ «двудипломного образования», а также дистанционного обучения.		
2.	Развитие программы «Приглашение профессора» с ведущими мировыми университетами, зарубежными представителями авиапредприятий и компаний.	Администрация института, Международный отдел	2025-2030гг	Обмен опытом, знаниями и лучшими практиками, приобретение новых навыков и компетенций, развитие инноваций и технологий, повышение престижа и уровня авиационного образования, а также совершенствование уровня английского языка.	Ежегодно до 5 приглашенных преподавателей	Авиаинститут
3.	Совершенствование работы по реализации программы внешней академической мобильности обучающихся.	Администрация института, Международный отдел	2025-2030 гг	Заключение соглашений и договоров о сотрудничестве с ведущими авиационными вузами СНГ и дальнего зарубежья.	Повышение академической мобильности преподавателей и студентов, за счет расширения международных обменов. До 5 договоров ежегодно.	Авиаинститут
4.	Вхождение в мировой рейтинг университетов (QS, Times Higher Education и др.) путём развития академической мобильности, публикационной активности и международной аккредитации программ	Администрация института, Международный отдел	2025-2030гг	Повышение академической и научной репутации Авиаинститута на международном уровне. Включение в один из мировых рейтингов университетов (QS, THE, ARWU).	Вхождение Авиаинститута в один из мировых рейтингов университетов до 2030 года.	
Задача 2. Формирование и реализация долгосрочной политики в области языковой подготовки студентов, магистрантов, преподавателей						
1.	Внедрение современных методик и технологий обучения языкам, включая интерактивные онлайн-платформы, мультимедийные ресурсы, аудио- и видеоматериалы для самостоятельного	Отдел методологии и организации ДОТ, Центр авиационного английского языка	2025-2029 гг	Гибкий обучающий процесс, настроенный под потребности и уровень знаний каждого студента, развитие навыков устной и письменной речи, доступное обучение для всех категорий обучающихся, вне зависимости от расположения и	Открытие мультимедийного центра для студентов и ППС. Интенсивные курсы по изучению языков. Видео-, аудио-материалы для самостоятельного изучения языков	Авиаинститут

	изучения языков.			графика занятий		
2.	Разработка и реализация курсов, программ, отдельных блоков дисциплин и учебно-методических пособий на английском языке			Разработка учебно-методической документации на английском языке. Приобретение необходимой литературы на английском языке	Одна разработка ежегодно от каждого преподавателя английского языка	Авиаинститут
3.	Организация преподавания на английском языке разделов и блоков учебных дисциплин профессионального цикла			Организация курсов английского языка ППС для перехода на трёхязычное обучение. Развитие авиационного английского языка. Переход на трёхязычное обучение, по некоторым дисциплинам образовательных программ	По одному разделу дисциплины ежегодно по каждому профилю или специальности	Авиаинститут
Задача 3. Развитие партнерских связей						
	Развитие международного сотрудничества с университетами и языковыми центрами для обмена студентами и преподавателями	Академический департамент Центр авиационного английского языка	2025-2030 гг	Расширение партнерских связей среди зарубежных вузов и языковых центров. Развитие базы английского языка. Повышение уровня английского языка.	Ежегодное заключение договора. 3-5- студентов или преподавателей.	
Задача 4. Увеличение контингента иностранных студентов и магистрантов						
1.	Проведение маркетинговых кампаний в зарубежных странах для привлечения внимания потенциальных иностранных студентов и магистрантов к авиаинституту	Отел международных связей, Академический департамент	2025-2030 гг	Привлечение большего количества иностранных студентов для обучения в институте, расширение географии международного образовательного сотрудничества	50-100 студентов ежегодно	Авиаинститут
2.	Установление партнерских отношений с университетами и авиационными организациями за рубежом для организации студенческих обменов и	Отел международных связей, Академический департамент	2025-2030 гг	Расширение масштабов партнерских связей, развитие профориентационной работы. Подготовка видеороликов рекламного характера об Авиаинституте на английском языке.	Повышение академической мобильности преподавателей и студентов, за счет расширения международных обменов. До 5 договоров ежегодно.	Авиаинститут

	стажировок			Разработка трёхязычного сайта Авиаинститута.		
Приоритет 5. Активизация патриотической, воспитательной и профориентационной работы						
Задача 1. Повышение эффективности воспитательного процесса						
1.	Содействие укреплению и развитию общенационального сознания, высокой нравственности, воспитание у граждан чувства гордости за исторические и современные достижения своей страны, уважения к культуре, традициям и истории.	Руководство Авиаинститута, Преподаватели, кураторы и менеджеры	постоянно	Формирование чувство патриотизма и гордости за исторические и современные достижения своей страны	Мероприятия, посвященные к знаменательным датам. тематические кураторские часы	За счет средств Авиаинститута
2.	Активизация интереса к изучению истории Кыргызстана и формирование чувства уважения к прошлому нашей страны, ее героическим страницам, в том числе сохранение памяти о подвигах защитников Отечества;	Руководство Авиаинститута, Преподаватели, кураторы и менеджеры	постоянно	Активное участие в общественных мероприятиях посвященных историческим событиям.	Посещение памятных исторических мест. Участие в параде «Бессмертный полк», в поисковых движениях.	За счет средств Авиаинститута
3.	Углубление знаний граждан о событиях, ставших основой государственных праздников и памятных дат	Руководство Авиаинститута	постоянно	Проведение кураторских часов, общих линеек, посещение памятных мест	Проведение тематических кураторских часов, лекций, конференций.	За счет средств Авиаинститута
4.	Развитие у подрастающего поколения чувства гордости, глубокого уважения и почитания к символам государственной власти (герб, флаг, гимн);	Руководство Авиаинститута, Преподаватели, кураторы и менеджеры	постоянно	Знание гимна, почитание государственной символики	Изучение символики КР (герб, флаг, гимн);	За счет средств Авиаинститута
5.	Создание условий для повышения активности ветеранов в работе с молодежью, использование их опыта, нравственного и духовного потенциала для укрепления и развития преемственности	Руководство Авиаинститута	постоянно	Уважительное отношение к старшему поколению	Создание «клуба наставников».	За счет средств Авиаинститута

	поколений					
Задача 2. Поддержка студенческих общественных объединений и организаций						
3.	Организация и проведение мероприятий, формирующих социальную активность, целеустремленность, предприимчивость.	Руководство Авиаинститута	постоянно	Проведение мероприятий	Проведение общекультурных мероприятий	За счет средств Авиаинститута
4.	Формирование у студентов уважительного отношения к семье, коллективу, национальным традициям (тематические вечера, классные часы)	Руководство Авиаинститута	постоянно	Проведение работы с группами	Проведение тематических вечеров и кураторских часов	За счет средств Авиаинститута
5.	Создание студенческого радио и телевидения, выпуск студенческой газеты	Руководство Авиаинститута, студсовет	постоянно	Работа студенческого радио и телевидения, своя студенческая газета	Выпуск студенческой газеты и передача новостей через студенческого радио и телевидения	За счет средств Авиаинститута
Задача 3. Расширение воспитательных методов с использованием информационных ресурсов						
1.	Проводить конференции, семинары, круглые столы, по проблемам воспитания в вузе	Руководство Авиаинститута, студсовет	постоянно	Вопросы будут обсуждаться на данных мероприятиях	Проведения конференций, семинаров, круглых столов, по проблемам воспитания	За счет средств Авиаинститута
2.	Организацию процесса профессиональной адаптации выпускника вуза (создание клуба выпускников,)	Центр карьеры и трудоустройства	постоянно	Постоянная работа с авиапредприятиями по трудоустройству и практике	проведение круглых столов	За счет средств Авиаинститута
3.	Обеспечение открытости профориентационной деятельности путем размещения информации в Интернете, организации интерактивного диалога, телеконференций, презентаций.	Приемная комиссия	Постоянно	Знакомство с деятельностью вуза широкой аудитории	Диалоги, видеоконференции,	За счет средств Авиаинститута
4.	Активное использование социальных сетей и медиа	Приемная комиссия	Постоянно	Знакомство с деятельностью вуза широкой аудитории	Диалоги, видеоконференции,	За счет средств Авиаинститута

	для распространения информации о профориентационных мероприятиях, обсуждения интересующих вопросов					
Задача 4. Совершенствование профориентационной работы с абитуриентами						
1.	Организовать виртуальные экскурсии, которые позволят абитуриентам посетить Авиаинститут,	Приемная комиссия	Постоянно	Знакомство с деятельностью вуза широкой аудитории	Диалоги, видеоконференции,	За счет средств Авиаинститута
2.	Завоевание доверия родителей, потенциальных абитуриентов посредством «дней открытых дверей», экскурсий,	Приемная комиссия	Постоянно	Знакомство с деятельностью вуза широкой аудитории	Диалоги, видеоконференции,	За счет средств Авиаинститута
3.	проведение профориентационной работы со студентами и выпускниками;	Администрация студсовет	Постоянно	Знакомство с деятельностью вуза широкой аудитории	Диалоги, видеоконференции,	За счет средств Авиаинститута
Задача 5. Расширение взаимодействия с предприятиями гражданской авиации						
1.	Развитие мониторинга трудоустройства и повышение готовности выпускников к самостоятельной профессиональной деятельности путем социологических опросов работодателей, абитуриентов и выпускников на этапе профессиональной адаптации.	Центр карьеры и трудоустройства	постоянно	Постоянная работа с авиапредприятиями по трудоустройству и практике	проведение круглых столов	За счет средств Авиаинститута
2.	Информирование потенциальных работодателей о работе педагогического коллектива. Взаимодействие «вуз – работодатель» как содействие трудоустройству студентов	Центр карьеры и трудоустройства	постоянно	Постоянная работа с авиапредприятиями по трудоустройству и практике	проведение круглых столов	За счет средств Авиаинститута
Приоритет 6 Ориентация кадровой и социальной политики						
Задача 1. Разработка и реализация программы воспроизводства и развития кадрового потенциала						
1.	Подготовка плана комплексной подготовки и	Руководство Авиаинститута	постоянно	Систематизация работы в данной области	До 10 человек ежегодно	За счет средств Авиаинститута

	переподготовки кадров					
2.	Привлечение молодых кадров и их обучение.	Руководство Авиаинститута	постоянно	Увеличение кадрового потенциала	До 5 человек ежегодно	За счет средств Авиаинститута
3.	Привлечение действующих сертифицированных специалистов гражданской авиации	Руководство Авиаинститута	постоянно	Повышение уровня образования, внедрение практических навыков теоретического обучения.	До 5 человек ежегодно	За счет средств Авиаинститута
4.	Проведение мастер-классов для молодых преподавателей	Заместители директора, преподаватели	ежегодно	Повышение квалификации молодых преподавателей, применение инновационных технологий преподавания	5-9 мастер-классов ежегодно	За счет средств Авиаинститута
5.	Повышение квалификации действующих кадров в отечественных и зарубежных учебных заведениях, а также в различных образовательных центрах.	Заместители директора, Отдел методологии и организации ДОТ, Отдел управления человеческими ресурсами и правовой работы	постоянно	Улучшение качественного состава. Наращивание человеческого капитала – карьерный и профессиональный рост.	3-5 человек ежегодно	За счет средств Авиаинститута
6.	Подготовка преподавателей по английскому языку согласно стандартам ИКАО.	Руководство Авиаинститута	2024-2028 гг	Повышение уровня знаний авиационного английского языка, в соответствии со стандартами ИКАО	Минимум по 1 человеку ежегодно	За счет средств Авиаинститута
7.	Подготовка документации по созданию на базе Авиаинститута аспирантуры по авиационным направлениям	Заместитель директора по НР, Отдел методологии и организации ДОТ	2024-2028 гг	Повышение академической репутации Авиаинститута	Открытие аспирантуры по авиационным направлениям подготовки авиационных специалистов	За счет средств Авиаинститута
8.	Создание и запуск докторантуры PhD по авиационным направлениям	Заместитель директора по НР	2025-2026 гг	Подготовка научных кадров высшей квалификации в авиационной сфере.	От открыто не менее 2 PhD-программ; ежегодный набор – не менее 10 докторантов.	За счет средств Авиаинститута
9.	Создание благоприятных условий для развития научной работы преподавателей и сотрудников Авиаинститута (издание учебников, методических пособий, научных статей и т.д.)	Заместитель директора по НР, редакционно-издательский отдел	2025-2030 гг	Развитие науки авиационной отрасли	По одному пособию или одной статье каждый преподаватель ежегодно	За счет средств Авиаинститута

Задача 2. Развитие долговременных связей с ведущими зарубежными научно-образовательными центрами в виде академических обменов						
1.	Стажировка преподавателей и ученых, привлечение к научной и образовательной деятельности зарубежных специалистов и ученых, расширение участия работников и обучающихся в программах и проектах мировой образовательной и научной сферы.	Руководство Авиаинститута	2025-2029 гг	Заключение соглашений и договоров о сотрудничестве с ведущими авиационными вузами СНГ и дальнего зарубежья.	Повышение академической мобильности преподавателей, студентов, аспирантов за счет расширения международных обменов. Предоставление более широких возможностей преподавателям и студентам в изучении иностранных языков. Повышение качества преподавания. Внедрение новейшей методики преподавания	За счет средств Авиаинститута
2.	Стажировка преподавателей в авиационных предприятиях и авиакомпаниях	Заместители директора, отдел международных связей	2025-2030 гг	Сотрудничество и укрепление взаимосвязи с авиакомпаниями и организациями гражданской авиации КР и зарубежных стран	Повышение качества преподавания. Внедрение новейшей методики преподавания	За счет средств Авиаинститута
3.	Стажировка преподавателей и ученых, привлечение к научной и образовательной деятельности зарубежных специалистов и ученых, расширение участия работников и обучающихся в программах и проектах мировой образовательной и научной сферы.	Руководство Авиаинститута отдел международных связей	2025-2030 гг	Заключение соглашений и договоров о сотрудничестве с ведущими авиационными вузами СНГ и дальнего зарубежья.	Повышение академической мобильности преподавателей, студентов, аспирантов за счет расширения международных обменов. Предоставление более широких возможностей преподавателям и студентам в изучении иностранных языков. Повышение качества преподавания. Внедрение новейшей методики преподавания	За счет средств Авиаинститута
Задача 3. Приведение в соответствие квалификации работников по занимаемой должности						
1.	Повышение требований к степени квалификации, уровню образования профессорско-преподавательского состава к их профессиональному уровню и способности освоения новых информационных	Отдел качества, безопасности полетов и стандартов ИКАО, Отдел управления человеческими ресурсами и правовой работы	на вакантные должности ППС	Проведение конкурсов на вакантные должности ППС	Повышение качества образования, повышение уровня педагогического мастерства и рост конкурентоспособности Авиаинститута	
			каждые 3 года	Проведение аттестации ППС (ОСПО)		

	технологий и методов организации деловых процессов					
2.	Повышение требований к степени квалификации, уровню образования работников административно-управленческого, научно-технического и учебно-вспомогательного персонала к их профессиональному уровню и способности освоения новых информационных технологий и методов организации деловых процессов	Отдел качества, безопасности полетов и стандартов ИКАО, Отдел управления человеческими ресурсами и правовой работы	постоянно	Повышение квалификации руководителей отделов в области менеджмента качества	Повышение качества образования и рост конкурентоспособности Авиаинститута	
3.	Повышение требований к уровню образования степени квалификации технического обслуживающего персонала	Отдел управления человеческими ресурсами и правовой работы	каждые 3 года	Повышение квалификации работников по своей специальности для обновления профессиональных знаний с целью достижения более высокой степени профессиональной квалификации	Улучшение профессионального развития, повышение качества работы, безопасности и продуктивности, а также карьерный рост	
4.	Формирование системы кадрового резерва на позиции, занимаемые сотрудниками и преподавателями для своевременного замещения вакантных должностей.	Отдел управления человеческими ресурсами и правовой работы, центр карьеры и трудоустройства	постоянно	Привлечение лучших студентов выпускных курсов, желающих продолжить академическую или преподавательскую карьеру в институте	Полная обеспеченность кадрами и своевременное замещение вакантных должностей	
5.	Подготовка молодых кадров	Руководство Авиаинститута	Ежегодно долгосрочно	Непрерывная подготовка молодых кадров (бакалавриат, магистратура PHD)	Повышение качества образования Привлечение молодых кадров для получения авиационного образования	За счет средств Авиаинститута
6.	Переподготовка молодых кадров	Руководство Авиаинститута	Ежегодно долгосрочно	Привлечение кадров с условием переподготовки (обучение в	Повышение качества образования	Руководство Авиаинститута

				зарубежных авиационных ВУЗах)	Привлечение молодых кадров для получения авиационного образования	
Задача 4. Развитие механизмов реализации целевой социальной поддержки работников						
1.	Адресная поддержка ведущих научных-образовательных платформ, демонстрирующих высокий уровень научной активности и отличающихся инновациями в образовательной деятельности, а также отдельных талантливых педагогов.	Руководство Авиаинститута	Ежегодно в течение 5 лет	Адресная поддержка позволит привлечь в институт лучших специалистов и преподавателей, успешно работающих в других ВУЗах и предприятиях ГА и имеющих высокие достижения в научной, педагогической и административной деятельности	Повышение статуса и авторитета преподавательской работы. Повышение качества образования	За счет средств Авиаинститута
2.	Поэтапное повышение заработной платы персонала.	Руководство Авиаинститута	Ежегодно в течение 5 лет	Улучшение благосостояния ППС и сотрудников института	Повышение авторитета преподавательского труда	За счет средств Авиаинститута
3.	Материальная (денежная) форма материальной помощи, предусматривающая выплату работнику: при уходе в отпуск, на юбилей, по результатам выполненных работ.	Руководство Авиаинститута, отдел экономики, финансов и бухгалтерского учета, профсоюзный комитет	Ежегодно в течение 5 лет	Улучшение благосостояния ППС и сотрудников института.	Улучшение социальной обстановки среди работников	За счет средств Авиаинститута
4.	Льготы по оплате за обучение детей работников Авиаинститута, в зависимости от стажа работы в институте	Решением Ученого Совета Авиаинститута	Ежегодно, в течение 5-ти лет	Стимулирование преподавателей и сотрудников	Привлечение молодежи для получения авиационного образования	За счет средств Авиаинститута
Задача 5. Обеспечение гарантий трудовых прав и свобод работников, создание благоприятных условий труда, защита их прав и интересов, а также обеспечение гарантий соблюдения требований по охране труда и социальному страхованию в отношении работников						
1.	Улучшение условий труда (введение должности специалиста по оказанию психологической поддержки)	Руководство Авиаинститута Профсоюзный комитет	Ежегодно в течение 5-лет	Стимулирование, профилактика здоровья и оздоровление, создание условий для комфортных условий труда преподавателей и сотрудников	Улучшение социальной обстановки среди преподавателей и сотрудников. Создание среды, позволяющей эффективно и комфортно работать	За счет средств Авиаинститута, Профсоюзный комитет
2.	Обеспечение социальных гарантий	Руководство Авиаинститута	Постоянно	Обеспечение социальных гарантий в отношении ППС и	Обеспечение выплат при рождении детей, регистрации	За счет средств Авиаинститута,

		Профсоюзный комитет		сотрудников института	брака, в случае смерти работников и членов семьи	Профсоюзный комитет
3.	Развитие досуговых мероприятий. Организация спортивных конкурсов	Руководство Авиаинститута, сектор по развитию физкультуры и спорта	Постоянно	Профилактика здоровья и оздоровление, возможность заниматься спортом, творчеством	Оздоровление и поддержание отличной физической формы ППС и сотрудников	За счет средств Авиаинститута
4.	Создание условий для летнего отдыха в пансионатах на берегу озера Иссык-Куль, путем бронирования и приобретения путевок заблаговременно, на весь летний сезон	Руководство Авиаинститута, Профсоюзный комитет	Ежегодно в течение 5-лет	Стимулирование и оздоровление, преподавателей и сотрудников	Улучшение и восстановление здоровья среди преподавателей и сотрудников	За счет средств Авиаинститута, Профсоюзный комитет
5.	Оказание бесплатного ежегодного медицинского осмотра в поликлинике для всех сотрудников	Руководство Авиаинститута, отдел экономики	Ежегодно в течение 5-лет	Стимулирование и оздоровление, преподавателей и сотрудников	Улучшение социальной обстановки и восстановление здоровья среди преподавателей и сотрудников	За счет средств Авиаинститута

Приоритет 7. Укрепление материальной базы

	Задача 1. Строительство на территории нового учебно-лабораторного корпуса					
1.	Строительство нового учебного корпуса с современными лабораториями и аудиториями по адресу Бишкек , ул. Луцких 60	Руководство Авиаинститута, Зам.директора по хозяйственной деятельности, главный инженер	2026-2029гг	Создание современной образовательной среды с новыми аудиториями и лабораториями.	Ввод в эксплуатацию нового учебного корпуса к 2029 году.	Реализация данной задачи будет осуществляться силами Авиационного института и посредством привлечения инвесторов
2	Строительство нового студенческого общежития на 70-80 мест	Руководство Авиаинститута, Зам.директора по хозяйственной деятельности, главный инженер	2025-2027 гг	Существенное улучшение условий проживания студентов.	Ввод в эксплуатацию нового общежития на 70-80 мест	
Задача 2. Развитие и совершенствование учебно-лабораторной базы до ее соответствия мировому уровню подготовки специалистов						
1.	Оснащение учебных корпусов современным учебным и вспомогательным оборудованием.	Руководство Авиаинститута, Зам.директора по хозяйственной	2024-2026гг	Обеспечения количественного и качественного роста научных и образовательных услуг	Ежегодно будут приобретаться Интерактивные доски, Проекторы, аудиосистемы и	Реализация данной задачи будет осуществляться силами

		деятельности, главный инженер			дисплеи	Авиационного института и посредством привлечения инвесторов
2.	Ремонт и реконструкция столовой на 300 посадочных мест	Руководство Авиаинститута, зам.директора по хозяйственной деятельности, главный инженер	2025-2028 г.г.	Повышение инфраструктуры авиационного института, повышение комфорта для студентов и сотрудников	Повышение имиджа авиационного института	Донорская/грантова я помощь, специальный счет авиаинститута
3.	Информатизация и автоматизация научных и образовательных процессов.	Руководство Авиаинститута, Зам.директора по хозяйственной деятельности, главный инженер	2025-2027гг	Повышение имиджа авиационного института, повышение качества образования		Реализация данной задачи будет осуществляться силами Авиационного института и посредством привлечения инвесторов
4.	Оснащение уникальным научным оборудованием и создание научных лабораторий мирового уровня;	Руководство Авиаинститута, Зам.директора по хозяйственной деятельности, главный инженер	2024-2026гг	подготовлена и предоставлена во Всемирный банк смета и техническое задание	Повышение уровня образования, внедрение практических навыков в теоретическое обучение	В рамках реализации «Третьей фазы Программы по улучшению региональных путей сообщения в Центральной Азии» (ПУРПС ЦА-3), Часть В «Авиационная безопасность и оказание услуг в авиационном секторе»
5.	Модернизация существующих лабораторий для проведения отдельных видов научных исследований.	Руководство Авиаинститута, Зам.директора по хозяйственной деятельности, главный инженер	2024-2026гг	подготовлена и предоставлена во Всемирный банк смета и техническое задание	Повышение имиджа авиационного института, повышение уровня образования, внедрение практических навыков в теоретическое обучение	В рамках реализации «Третьей фазы Программы по улучшению региональных

						путей сообщения в Центральной Азии» (ПУРПС ЦА-3), Часть В «Авиационная безопасность и оказание услуг в авиационном секторе»
6.	Благоустройство территории для создания полноценной зоны для учёбы, отдыха и занятием спортом обучающихся.	Руководство Авиационного института, Зам.директора по хозяйственной деятельности, главный инженер	Ежегодно	Повышение инфраструктуры авиационного института, повышение комфорта, уровня физической формы для студентов и сотрудников		Реализация данной задачи будет осуществляться силами Авиационного института и посредством привлечения инвесторов
7.	Приобретение компьютеров, учебников, книг, учебно-методических материалов, аудио-видео материалов по всем дисциплинам, преподаваемым в Авиационном институте, обновление электронной библиотеки.	Руководство Авиационного института, Зам.директора по хозяйственной деятельности, главный инженер	Ежегодно	Обновление и увеличение основных средств	Ежегодно по 100 электронных книг	Реализация данной задачи будет осуществляться силами Авиационного института и посредством привлечения инвесторов

Приоритет 8 Международная сертификация и создание учебного центра ИКАО на базе Авиационного института

Задача 2. Подача заявки от имени Кыргызского авиационного института имени И.Абдраимова «О создании регионального центра ИКАО по авиационной безопасности» в соответствии с требованиями ИКАО, изложенным в «Общих требованиях к учреждению и поддержанию статуса учебного центра ИКАО по авиационной безопасности».						
1.	Подготовка заявки о сертификации центра ИКАО на базе авиационного института	Руководство Авиационного института,	2026 год	Повышение квалификации работников авиационной отрасли, изучение различных методик преподавания	Создание первого в истории Кыргызстана «Учебного центра ИКАО»	За счет средств Авиационного института
2.	Подача заявки в ИКАО	Руководство Авиационного института,	2026-2027 гг.	Повышение рейтинга Кыргызстана в авиационном сообществе	Будут привлечены дополнительные средства	За счет средств Авиационного института
3.	Подготовка к прохождению аудита	Руководство Авиационного института,	2026-2028 гг.	Повышение рейтинга Кыргызстана в авиационном	Подкрепление имиджа и пополнение специальных	За счет средств Авиационного института

				сообществе	средств авиаинститута	
Задача 2. Прохождение международной сертификации ИКАО						
1.	Подготовка документов для прохождения сертификации в соответствии с требованиями ИКАО	Руководство Авиаинститута,	2026-2028гг	Повышение академической репутации Авиаинститута	Создание первого в истории Кыргызстана «Учебного центра ИКАО»	За счет средств Авиаинститута
2.	Утверждение структуры авиационного центра	Руководство Авиаинститута	2026-2027гг	Увеличение штата преподавателей	Подкрепление имиджа и пополнение специальных средств авиаинститута	За счет средств Авиаинститута
3.	Создание соответствующей материально-технической базы;	Руководство Авиаинститута, преподаватели	2025-2028гг	Повышение уровня образования, внедрение практических навыков в теоретическое обучение.	Подкрепление имиджа и пополнение специальных средств авиаинститута	За счет средств Авиаинститута
4.	Разработка и утверждение соответствующих Программ подготовки	Заместители директора, отдел качества, учебное управление	2026-2028гг	Повышение уровня образования, внедрение	Подкрепление имиджа и пополнение специальных средств авиаинститута	За счет средств Авиаинститута
5.	Подготовка рамочного Меморандума о декларировании целей и задач учебного центра ИКАО	Руководство Авиаинститута, Агентство ГА при Министерстве транспорта и дорог	2027-2028гг	Повышение академической репутации Авиаинститута	Подкрепление имиджа и пополнение специальных средств авиаинститута	За счет средств Авиаинститута

Заместитель директора по УР

О.А. Садовская

Заместитель директора по НР

Ж.К. Исмаилова

Заместитель директора по ВР и ГЯ

А.М. Эмчиева

Заместитель директора по дуальному обучению и связи с производством

А.Н. Сатыбеков

Отдел качества, безопасности полетов и стандартов ИКАО

Е.А. Деревянкина